

Действующая редакция



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

Рег. от 01.02.2022 № 12-11-4

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ДВФУ
(протокол от 27.01.2022 № 01-22)

С изменениями
от 10.10.2022 № 12-11-97
от 04.10.2023 № 12-11-96
от 25.10.2024 № 12-11-96
от 10.03.2025 № 12-11-29

**Порядок оценки претендентов
на замещение должностей педагогических работников,
относящихся к профессорско-преподавательскому составу,
в Дальневосточном федеральном университете**

ПК-ДВФУ-907/2-2022

Процесс	П-6 «Управление персоналом»
Держатель документа	Директор Департамента развития человеческого капитала (в редакции изменений от 10.10.2022 № 12-11-97)
Ответственность за использование действующей версии документа несёт его пользователь. Действующая версия документа находится в СЭД «DIRECTUM» / Общая папка / Реестр ВНД ДВФУ / Действующие; СЭД «DIRECTUM» / Общая папка / Библиотека изменений	

Владивосток
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет критерии конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – конкурсный отбор ППС), в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» (далее – ДВФУ), балльно-рейтинговую систему оценки претендентов на указанные должности при проведении такого конкурсного отбора кадровой комиссией Ученого совета ДВФУ (далее – кадровая комиссия ДВФУ), а также процедуру применения указанных критериев и балльно-рейтинговой системы.

1.2. Настоящий Порядок утверждается взамен Порядка оценки претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в Дальневосточном федеральном университете ПК-ДВФУ-907-2019 (рег. от 30.12.2019 № 12-50-73).

1.3. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 04.12.2023 №1138 (в редакции изменений от 25.10.2024 № 12-11-96) «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу», Уставом ДВФУ, Положением о кадровой комиссии Ученого совета ДВФУ (ПКО-ДВФУ-682-2019), утвержденным решением Ученого совета ДВФУ (протокол от 28.02.2019 № 02-19), Положением об организации и проведении конкурсного отбора претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный федеральный университет» (ПД-ДВФУ-686/2-2022), утвержденным решением Ученого совета ДВФУ (протокол от 27.01.2022 № 01-22).

2. Термины и определения

В настоящем Порядке термины и определения, значения которых установлены федеральным законодательством, а также Уставом ДВФУ и локальными актами ДВФУ, применяются в том же значении.

3. Структура порядка оценки претендентов

Порядок оценки претендентов на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в ДВФУ состоит следующих этапов:

1 этап. Подача претендентами заявок и заполнение портфолио через систему электронной подачи документов на официальном сайте ДВФУ в личном кабинете с учетом критериев конкурсного отбора ППС;

2 этап. Верификация указанных в портфолио результатов претендента и подсчет суммарных баллов;

3 этап. Рассмотрение, предварительная оценка и вынесение рекомендаций в отношении претендентов на заседаниях кафедр/департаментов, ученых советов (советов) школ/филиалов, а также директорами школ или филиалов;

4 этап. Рассмотрение результатов предварительной оценки претендентов и принятие решений по конкурсному отбору ППС кадровой комиссией ДВФУ.

4. Порядок заполнения портфолио и критерии конкурсного отбора ППС

4.1. Для оценки претендентов на замещение должностей «ассистент», «преподаватель», «старший преподаватель», «доцент», «профессор» устанавливаются критерии, перечень документов, подтверждающих результат, также диапазон значений учитываемых результатов (Приложение 1).

Для оценки претендентов на замещение должностей **доцента (статус доцента практики)** дополнительно к общим устанавливаются следующие критерии:

- наличие у претендента опыта участия на возмездной основе (за вознаграждение) в проекте(-ах) в области профессиональной деятельности с внешним финансированием или научно-исследовательском(-их) проекте(-ах);

или

- наличие созданного(-ых) претендентом результата(-ов) интеллектуальной деятельности, который(-е) был(-и) практически применен(-ы) (внедрен(-ы)) и/или распоряжение правом(-ами) на который(-е) принесло доход;

или

- наличие у претендента опыта разработки/реализации проекта(-ов) в рамках Программы развития ДВФУ в рамках программы «Приоритет-2030»;

- иной релевантный опыт.

Для подтверждения соответствия критериям директор Школы (института) подает в кадровую комиссию ДВФУ представление по утвержденной форме (Приложение 2).

Для оценки претендентов на замещение должностей **профессора (статус профессора практики)** дополнительно к общим устанавливаются следующие критерии:

- наличие опыта руководства проектом(-ами) в области профессиональной деятельности или научно-исследовательским(-ими) проектом(-ами) общим объемом не менее (в среднем) трех миллионов рублей в год;

- признанность в профессиональном сообществе;

- иной релевантный опыт.

Для подтверждения соответствия критериям директор школы (института) подает в кадровую комиссию ДВФУ представление по утвержденной форме (Приложение 3). *(в редакции изменений от 25.10.2024 № 12-11-96)*

4.2. Заявки претендентов на участие в конкурсном отборе ППС оформляются с приложением цифрового портфолио в личном кабинете на сайте ДВФУ. Подсчёт баллов за указанные в нем результаты производится автоматически в системе «1С: Университет».

4.3. Претенденты вводят данные о деятельности за отчетный период, составляющий 4 года, предшествующих году подачи заявки, и текущий год подачи заявки (учитываются результаты, полученные и внесенные в портфолио до даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе ППС). *(в редакции изменений от 10.10.2022 № 12-11-97)*

5. Порядок верификации указанных сведений и вынесения рекомендаций

5.1. Верификация указанных сведений в портфолио претендента (проверка фактического соответствия предоставленных данных установленным критериям) и предварительная оценка претендентов производится на уровне структурных подразделений ДВФУ.

5.2. Ответственность за верификацию разделов (подразделов) портфолио закрепляется за школами/филиалами, а также подразделениями профильных проректоров ДВФУ отдельным приказом.

5.3. Верификация и предварительная оценка претендентов производятся в соответствии с таблицей и завершаются за 10 дней до даты проведения заседания кадровой комиссии ДВФУ (даты проведения конкурса) в следующем порядке:

Верификация и оценка претендентов на уровне подразделений		
Мероприятия/процедуры		Ответственные
1 этап. Подразделения ДВФУ, ответственные за верификацию сведений претендента, внесенных в портфолио		
Верификация закрепленных за подразделением разделов портфолио претендента	Подтверждение соответствия данных, введенных претендентом, установленным критериям (информация вносится в «1С: Университет»)	Руководители структурных подразделений
2 этап. Кафедра/департамент		
Вынесение коллегиального решения с учетом проведенного анализа портфолио претендента относительно заявленной вакансии. Кроме того, с целью формирования мотивированного обоснования выносимого решения возможен учет деятельности претендента по следующим параметрам:	Решение выносится на заседании структурного подразделения. Оформляется протоколом заседания. Выписка из протокола и мотивированное	Руководитель структурного подразделения

- выполнение общей учебной нагрузки; - востребованность преподавателя в реализации образовательных программ высшего образования и дополнительного профессионального образования (с учетом мнения руководителей образовательных программ); - проведение открытых занятий; - своевременность и полнота учебно-методического обеспечения по реализуемым программам/дисциплинам; - участие в проектах развития департамента/кафедры, школы/института; - полученная от обучающихся обратная связь по образовательным программам/дисциплинам; - обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности за последние 3 года; - наличие/отсутствие поощрений, дисциплинарных взысканий	обоснование решения вносятся в «1С: Университет»	
3 этап. Ученый совет (совет) школы/филиала		
Вынесение рекомендаций по претендентам для кадровой комиссии ДВФУ	Рекомендация выносится на заседании ученого совета (совета) подразделения. Оформляется протоколом заседания. Выписка из протокола вносится в «1С: Университет»	Ученый секретарь ученого совета (совета) структурного подразделения
4 этап. Директор школы/филиала		
Вынесение рекомендаций по претендентам для кадровой комиссии ДВФУ по срокам и условиям трудового договора и размеру ставки с учетом решения кафедры/департамента и ученого совета (совета) структурного подразделения	Решение вносится в «1С: Университет»	Директор школы / филиала

5.4. По завершении верификации сведений в портфолио претендента, а также его предварительной оценки информация по каждому этапу пункта 5.3 настоящего Порядка вносится в «1С: Университет».

5.5. Руководители подразделений, ответственные за верификацию и предварительную оценку претендентов, несут персональную ответственность за достоверность информации в сформированных решениях, их своевременность и полноту.

6. Балльно-рейтинговая система

6.1. Балльно-рейтинговая система представляет собой систему начисления баллов за выполнение указанных критериев отбора согласно обозначенным числовым значениям (Приложение 4).

6.2. Балльно-рейтинговая система используется для расчета срока действия трудового договора с избранным претендентом.

6.3. Числовые значения, закрепленные за критериями согласно должностям, относящимся к числу профессорско-преподавательского состава, могут различаться в зависимости от направления деятельности претендента и специализации кафедры (департамента). Числовые значения разделены по гуманитарному, естественно-научному и инженерному направлениям (Приложение 4).

6.4. Количество баллов закреплено в пределах оптимальных значений, определенных для каждой должности профессорско-преподавательского состава.

6.5. Выполнение количественных значений, закрепленных за оптимальными значениями, является необходимым условием для начисления баллов, за исключением нулевых значений.

6.6. При наличии оптимальных значений, равных нулю, баллы не присваиваются и данный показатель для указанной должности не принимается во внимание при подсчете баллов.

6.7. При достижении значений ниже значений, закрепленных за оптимальными (т.е. минимальных значений), начисляется количество баллов, закрепленное за оптимальными значениями, умноженное на 0,5.

6.8. При достижении максимальных числовых значений или превышающих их значений количество баллов, закрепленных за оптимальными значениями показателей, умножается на два (удваивается).

6.9. Для отдельных направлений деятельности закреплены следующие исключения, а именно: для преподавателей физической культуры и преподавателей иностранных языков в рамках общего цикла дисциплин на программах высшего образования в разделе «Учебная и методическая деятельность» при выполнении оптимальных значений количество баллов умножается на два (удваивается). *(в редакции изменений от 10.10.2022 № 12-11-97)*

6.10. Начисление (расчет суммы) баллов производится при наличии и дальнейшем подтверждении результатов, внесенных в портфолио претендента.

6.11. Претендент, не согласный с числом начисленных баллов, имеет право обратиться с заявлением о проведении дополнительной проверки не позднее чем за 5 дней до заседания кадровой комиссии ДВФУ к директору Департамента развития человеческого капитала. Департамент человеческого капитала совместно с лицами, ответственными за верификацию, выясняет обоснованность результатов верификации и пересматривает итоговый балл (при наличии оснований). *(в редакции изменений от 10.10.2022 № 12-11-97)*

6.12. При определении срока избрания кадровая комиссия ДВФУ руководствуется опытом претендентов в преподавании дисциплин,

соответствующих профилю вакансии, количеством набранных баллов, мотивированным мнением руководителя школы/филиала и предоставленной информацией о качестве выполнения претендентом трудовой функции преподавателя (в том числе о количестве студентов, имеющих академические задолженности по дисциплине, об учебно-методическом обеспечении реализуемых дисциплин, о соблюдении трудовой дисциплины) *(в редакции изменений от 10.03.2025 № 12-11-29)*

Информация о качестве выполнения претендентом трудовой функции преподавателя формируется и предоставляется для рассмотрения на заседании Кадровой комиссии подразделениями проректора, курирующего образовательную политику ДВФУ. Данная информация является основанием для снижения кадровой комиссии баллов, набранных претендентом (снижение не более чем на 100 баллов). *(в редакции изменений от 04.10.2023 № 12-11-96)*

6.13. В случае принятия кадровой комиссией ДВФУ положительного решения об избрании претендента кадровая комиссия ДВФУ определяет срок избрания по сумме баллов, равной приведенным ниже абсолютным значениям:

- для должностей «ассистент», «преподаватель» и «старший преподаватель»:

- до 100 баллов – от 3 лет;

- 101 и более баллов – от 4 лет;

- для должностей «доцент» и «профессор»:

- до 200 баллов – от 3 лет;

- 201 и более баллов – от 4 лет.

В случае, если избрание осуществляется для заключения ДВФУ трудового договора с данным педагогическим работником впервые или для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

Если претендент руководит структурным подразделением ДВФУ, осуществляющим образовательную деятельность, кадровая комиссия вправе принять решение о его бессрочном избрании с учетом значимости административной деятельности для обеспечения качественной реализации учебного процесса. *(в редакции изменений от 04.10.2023 № 12-11-96, от 25.10.2024 № 12-11-96)*

6.14. Если претендент является выпускником, получившим диплом специалиста или магистра в течение 3 лет, предшествующих конкурсному отбору ППС, и его средний балл составляет 4,5 и выше (в случае если получен диплом магистра, учитывается суммарный балл по дипломам бакалавра и магистра), или стал победителем международных и всероссийских конкурсов в период обучения, кадровая комиссия ДВФУ учитывает данные обстоятельства при определении такому претенденту срока избрания. *(в редакции изменений от 10.10.2022 № 12-11-97)*

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Порядок, изменения и дополнения к нему утверждаются бюро Ученого совета ДВФУ *(в редакции изменений от 25.10.2024 № 12-11-96)*.

7.2. Настоящий порядок может быть пересмотрен бюро Ученого совета ДВФУ в установленном порядке вне периода проведения конкурсного отбора. *(в редакции изменений от 10.10.2022 № 12-11-97, от 25.10.2024 № 12-11-96)*

7.3. Ответственность за поддержание настоящего Порядка в актуальном состоянии несет держатель документа.

7.4. Контроль за размещением на официальном сайте ДВФУ в сети Интернет актуальной версии Порядка осуществляет держатель документа.

7.5. Подлинник настоящего Порядка хранится в отделе документационного обеспечения Управления делами согласно утвержденной номенклатуре дел.

7.6. Порядок периодической проверки документа / внесения в документ изменений / прекращения его действия определен Регламентом управления внутренними нормативными документами в действующей редакции.

7.7. Контроль за исполнением требований настоящего Порядка в ДВФУ возлагается на держателя документа.

Критерии, перечень подтверждающих документов, а также диапазон учитываемых значений результатов

Обучающиеся – лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры, ординатуры.

Образовательная активность – дисциплины/модули, практики, стажировки, проекты и другие мероприятия, выполняемые в рамках образовательной деятельности.

Образовательный продукт – образовательные программы, рабочие программы дисциплин, программы практик и стажировок и иные составляющие образовательной программы.

№	Наименование критерия	Результат	Перечень документов, подтверждающих результат	Диапазон значений учитываемых результатов	Баллы
А. Учебная и методическая деятельность					
1	Количество реализуемых образовательных активностей, проводимых на иностранном языке (не для преподавателей иностранных языков) по профилю вакансии (без дублирования в пункте 15)	Количество образовательных активностей	Индивидуальный план ППС, справка с кафедры/департамента	0 – 4	15
2	Количество образовательных продуктов, разработанных на иностранном языке (не для преподавателей иностранных языков) по профилю вакансии (без дублирования в пункте 14)	Количество образовательных продуктов	Образовательный продукт высшего образования и дополнительного профессионального образования	0 – 4	10
3	Количество образовательных активностей, реализуемых в рамках международной/двухдипломной/партнерской/сетевой/совместной программы (в т.ч. в условиях аккредитационно-симуляционного центра) по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 1, 15)	Количество образовательных активностей	Индивидуальный план ППС, справка с кафедры / департамента, приказ о реализации программы дополнительного профессионального образования, договор оказания услуг	0 – 4	10

4	Количество разработанных образовательных продуктов в рамках международной/двухдипломной/партнерской/сетевой/совместной программы (в т.ч. в условиях аккредитационно-симуляционного центра) по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 8 – 11)	Количество образовательных продуктов	Образовательный продукт высшего образования и дополнительного профессионального образования	0 – 4	10
5	Руководство образовательными программами высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, ординатура) (без дублирования в пункте 6)	Количество образовательных программ	Приказ о назначении руководителей образовательных программ	0 – 3	10
6	Руководство международными/двухдипломными/партнерскими/сетевыми/совместными образовательными программами	Количество образовательных программ	Приказ о назначении руководителей образовательных программ высшего образования и дополнительного профессионального образования	0 – 3	15
7	Количество разработанных и размещенных открытых онлайн-курсов на образовательных платформах по профилю вакансии	Количество онлайн-курсов	Ссылка на онлайн-курс	0 – 2	10
8	Количество новых (вновь) разработанных образовательных продуктов на русском языке по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 4, 9 – 11, 14)	Количество образовательных продуктов	Образовательный продукт высшего образования	0 – 4	5
9	Количество изданных учебников, учебных пособий или отдельных глав в указанных книгах*, а также иных изданных средств обучения с грифом федерального УМО, ДВ РУМЦ, ФИРО, АЮО и др. по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 4, 8, 10, 11)	Количество учебников, пособий, глав и иных изданных средств обучения	Выходные библиографические сведения	0 – 3	15

10	Количество изданных учебников, учебных пособий или отдельных глав в указанных книгах*, а также иных изданных средств обучения по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 4, 8, 9, 11)	Количество учебников, пособий, глав и иных изданных средств обучения	Выходные библиографические сведения	0 – 3	10
11	Количество изданных учебно-методических пособий и методических изданий по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 4, 8 – 10)	Количество учебно-методических пособий и методических изданий	Выходные библиографические сведения	0 – 7	5
12	Количество выпускных квалификационных работ (ВКР) обучающихся, занявших призовые места во всероссийских и международных конкурсах, а также выполненных в формате стартапа, руководителем которых является преподаватель	Количество ВКР обучающихся	Приказ о назначении руководителем, а также документ, подтверждающий наличие призового места / стартапа	0 – 4	15
13	Руководство программами дополнительного профессионального образования по профилю вакансии (без дублирования в пункте 6)	Количество образовательных программ	Приказ о назначении руководителем, иной подтверждающий документ	0 – 3	5
14	Количество разработанных образовательных продуктов дополнительного профессионального образования, которые были реализованы, по профилю вакансии (без дублирования в пункте 4)	Количество образовательных продуктов	Образовательный продукт дополнительного профессионального образования	0 – 3	5
15	Количество реализованных образовательных активностей дополнительного профессионального образования по профилю вакансии (без дублирования в пункте 3)	Количество образовательных активностей	Приказ о реализации программы дополнительного профессионального образования, договор оказания услуг	0 – 3	5

Б. Научно-исследовательская деятельность					
16	Количество индексируемых в библиографических базах данных Scopus и/или Web of Science научных публикаций по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 17, 18, 20, 24 – 26)	Количество научных публикаций	Ссылка на статью, выходные сведения	0 – 6	25
17	Количество научных опубликованных в научных журналах перечня ВАК РФ статей по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 16, 18, 20, 24 – 26)	Количество научных статей	Ссылка на статью, выходные сведения	0 – 7	10
18	Количество научных публикаций по профилю вакансии, опубликованных в рецензируемых научных журналах, индексируемых в библиографической базе данных РИНЦ РФ (без дублирования в пунктах 16, 17, 20, 24 – 26)	Количество научных статей	Ссылка на статью, выходные сведения	1 – 8	5
19	Количество зарегистрированных результатов интеллектуальной деятельности (РИД) по профилю вакансии	Количество РИД	Свидетельство о регистрации	0 – 5	10
20	Издание монографий и иных глав/разделов* в монографиях (без дублирования в пунктах 16 – 18)	Количество изданий	Выходные сведения	0 – 4	15
21	Уровень h-индекса (индекса Хирша) в РИНЦ	Числовое значение	Значение по данным e-library	0 – 7	5
22	Уровень h-индекса (индекса Хирша) в Scopus	Числовое значение	Значение по данным Scopus	0 – 5	15
23	Уровень h-индекса (индекса Хирша) в Web of Science	Числовое значение	Значение по данным WoS	0 – 5	15
24	Количество публикаций обучающихся, выполненных под руководством преподавателя, опубликованных в Scopus и/или Web of Science (без дублирования в пунктах 16 – 18, 25, 26)	Количество публикаций	Ссылка на статью, выходные сведения, приказ о назначении научным руководителем, иной документ, подтверждающий научное руководство, с визой обучающегося	0 – 4	15

25	Количество статей обучающихся, выполненных под руководством преподавателя, опубликованных в научных журналах Перечня ВАК РФ (без дублирования в пунктах 16 – 18, 24, 26)	Количество публикаций	Ссылка на статью, выходные сведения, приказ о назначении научным руководителем, иной документ, подтверждающий научное руководство, с визой обучающегося	0 – 3	10
26	Количество публикаций обучающихся, выполненных под руководством преподавателя, опубликованных в РИНЦ РФ (без дублирования в пунктах 16 – 18, 24, 25)	Количество публикаций	Ссылка на статью, выходные сведения, приказ о назначении научным руководителем, иной документ, подтверждающий научное руководство, с визой обучающегося	0 – 5	5
27	Количество устных докладов на всероссийских или международных научных мероприятиях по профилю вакансии	Количество докладов на международных конференциях/ симпозиумах с международным участием	Документ, подтверждающий участие	0 – 4	10
28	Количество выигранных всероссийских или международных творческих и иных конкурсов, наличие персональных выставок	Количество мероприятий	Диплом о выигранных творческих и иных конкурсах, свидетельство или диплом о проведении персональных выставок	1 – 6	5
29	Количество лиц, защитивших кандидатские и/или PhD диссертации под непосредственным руководством преподавателя	Количество лиц	Приказ МОН РФ, автореферат, иной подтверждающий документ	0 – 3	10
30	Количество лиц, защитивших докторские диссертации под непосредственным руководством преподавателя в качестве научного консультанта	Количество лиц	Приказ МОН РФ, автореферат, иной подтверждающий документ	0 – 2	15
31	Руководство / участие в научно-исследовательских и опытно-конструкторских проектах (гранты, хозяйственные договоры и др. виды) на возмездной основе	Количество НИОКР	Договор о выполнении НИОКР, копия приказа о создании научного коллектива	0 – 5	15

32	Количество обучающихся, привлеченных в рамках выполнения грантов и хозяйственных договоров в составе научного коллектива	Количество обучающихся	Копия приказа о создании научного коллектива	0 – 5	10
33	Членство в диссертационных советах и редакционных коллегиях	Факт участия	Приказ о составе диссертационного совета; справка из редакционной коллегии	0 – 2	10
34	Присвоение ученой степени кандидата наук / PhD	Факт наличия	Диплом, приказ о присвоении	0 – 1	10
35	Присвоение ученой степени доктора наук	Факт наличия	Диплом, приказ о присвоении	0 – 1	15
36	Присвоение ученого звания	Факт наличия	Аттестат, приказ о присвоении	0 – 1	10
В. Организационная и воспитательная деятельность					
37	Руководство обучающимися, получившими гранты на конкурсной основе (в том числе именные стипендии)	Количество грантов, именных стипендий	Приказ о назначении руководителем, а также документ, подтверждающий наличие гранта/стипендии	0 – 3	5
38	Количество обучающихся, руководителем которых является преподаватель, занявших призовые места во всероссийских и международных конкурсах и олимпиадах (в том числе World Skills, спортивных и творческих)	Количество обучающихся, занявших призовые места	Сертификат, диплом, справка	0 – 4	10
39	Наставничество/менторство/кураторство студенческих групп при реализации партнерских проектов, научных студенческих сообществ. Организация студенческих кружков, секций и клубов различной направленности. Руководство проектной деятельностью обучающихся	Количество студенческих проектов, кружков, секций, клубов, сообществ	Справка из школы/филиала, иной подтверждающий документ	1 – 3	10
40	Руководство сборной командой вуза по виду спорта	Факт руководства	Приказ о назначении	0 – 3	10
41	Количество проведенных индивидуальных или групповых тьюториалов	Количество тьюториалов	Приказ о назначении	1 – 3	10

42	Участие в организации и проведении олимпиад, профессиональных соревнований, конференций, спортивно-массовых мероприятий всероссийского или международного уровня, сезонных школ, в том числе в качестве организатора – члена организационного комитета, организатора – члена программного комитета, организатора – главного редактора, внешнего эксперта, члена жюри и др.	Факт участия (количество мероприятий)	Приказ о проведении мероприятия, справка от оргкомитета	0 – 3	15
43	Участие в мероприятиях вуза, направленных на работу с абитуриентами и выпускниками (день карьеры, день открытых дверей и т.д.)	Факт участия (количество мероприятий)	Приказ, справка	0 – 4	5
44	Разработка и реализация программ дополнительного образования для школьников. Организация проектной деятельности для школьников. Организация и проведение соревнований, мастер-классов, научно-популярных лекций для педагогов, детей и родителей	Факт наличия (количество программ), количество учебных курсов	Приказ, справка, учебный план, договор оказания услуг, ссылка на мероприятие, иной подтверждающий документ	0 – 5	10
Г. Экспертная деятельность					
45	Работа в научно-методических советах и комиссиях при государственных и муниципальных органах и учреждениях, научных, образовательных, а также профильных общественных организациях, комиссиях, рабочих группах в качестве внешнего эксперта (в том числе членство в ДВ РУМЦ, ФУМО, АИОР и др.) по направлению деятельности	Факт участия	Приказ, распоряжение, удостоверяющий документ	0 – 2	10
46	Подготовка экспертных заключений для государственных и муниципальных органов и учреждений, организаций всех форм собственности по их запросам	Факт участия	Любой подтверждающий документ	0 – 3	10
47	Участие в работе советов, комиссий, рабочих и проектных групп школы/филиала/университета без учета комиссий, действующих в рамках реализации учебного процесса	Факт участия	Распоряжение о включении в состав совета, комиссии, рабочей и проектной группы	0 – 3	5

48	Получение почетного звания или государственной награды	Факт наличия	Именное удостоверение	0 – 2	5
49	Наличие опыта работы в профессиональной деятельности (в годах) по профилю вакансии	Количество лет общего практического стажа	Трудовая книжка, договор оказания услуг, иной подтверждающий документ	0 – 3	10

*Несколько глав в одном опубликованном издании учитываются как одна единица.

(в редакции изменений от 25.10.2024 № 12-11-96)

Представление
на

ФИО

претендующего на должность **доцента (доцент практики)**
кафедры/департамента _____
Школы/Института _____

Дополнительные критерии (отчетный период равен отчетному периоду по конкурсу)	Сведения, подтверждающие соответствие критериям
Наличие у претендента опыта участия на возмездной основе (за вознаграждение) в проекте(-ах) в области профессиональной деятельности с внешним финансированием или научно-исследовательском(-их) проекте(-ах)	
Наличие созданного(-ых) претендентом результата(-ов) интеллектуальной деятельности, который(-е) был(-и) практически применен(-ы) (внедрен(-ы)) и/или распоряжение правом(-ами) на который(-е) принесло доход	
Наличие у претендента опыта разработки/реализации проекта(-ов) в рамках Программы развития ДВФУ в рамках программы «Приоритет-2030»	
Иной релевантный опыт	

Должность

Подпись

Инициалы, фамилия

(в редакции изменений от 25.10.2024 № 12-11-96)

Представление
на

_____,
ФИО

претендующего на должность **профессора (профессор практики)**
кафедры/департамента _____
Школы/Института _____

Дополнительные критерии (отчетный период равен отчетному периоду по конкурсу)	Сведения, подтверждающие соответствие критериям
Наличие опыта руководства проектом(-ами) в области профессиональной деятельности или научно-исследовательским(-ими) проектом(-ами) общим объемом не менее (в среднем) трех миллионов рублей в год	
Признанность в профессиональном сообществе	
Иной релевантный опыт	

Должность

Подпись

Инициалы, фамилия

**Балльно-рейтинговая система показателей
для гуманитарного, естественно-научного и инженерного направлений**

№	Критерий	Естественно-научное и инженерное направления (ПИ, ШМ, ИМО, ИМКТ, ИНТПМ, ИНЖБ) / Гуманитарное направление (ЮШ, ШЭМ, ШИГН, ВИ-ШРМИ, ШП)															Бал- лы
		Ассистент			Преподаватель			Старший преподаватель			Доцент			Профессор			
		мини маль ное	опти маль ное	макс имал ьное	мини маль ное	опти маль ное	макс имал ьное	мини маль ное	опти маль ное	макси мально е	мин има льн ое	опти маль ное	макс имал ьное	мини маль ное	опти маль ное	макс имал ьное	
Учебная и методическая деятельность (5 лет)																	
1	Количество реализуемых образовательных активностей, проводимых на иностранном языке (не для преподавателей иностранных языков) по профилю вакансии (без дублирования в пункте 15)	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	3	4	1	3	4	15
2	Количество образовательных продуктов, разработанных на иностранном языке (не для преподавателей иностранных языков) по профилю вакансии (без дублирования в пункте 14)	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	1	3	4	10
3	Количество образовательных активностей, реализуемых в рамках международной/двухдипломной/партнерской/сетевой/совместной программы (в т.ч. в условиях аккредитационно-симуляционного центра) по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 1, 15)	0	1	2	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	3	4	10
4	Количество разработанных образовательных продуктов в рамках международной/двухдипломной/партнерской/сетевой/совместной программы (в т.ч. в условиях аккредитационно-симуляционного центра) по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 8 – 11)	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	1	3	4	10

5	Руководство образовательными программами высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура, ординатура) (без дублирования в пункте 6)	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	10
6	Руководство международными/двухдипломными/ партнерскими/сетевыми/совместными образовательными программами	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	1	2	3	15
7	Количество разработанных и размещенных открытых онлайн-курсов на образовательных платформах по профилю вакансии	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	2	0	1	2	10
8	Количество новых (вновь) разработанных образовательных продуктов на русском языке по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 4, 9 – 11, 14)	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	3	4	1	3	4	5
9	Количество изданных учебников, учебных пособий или отдельных глав в указанных книгах*, а также иных изданных средств обучения с грифом федерального УМО, ДВ РУМЦ, ФИРО, АЮО и др. по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 4, 8, 10, 11)	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	15
10	Количество изданных учебников, учебных пособий или отдельных глав в указанных книгах*, а также иных изданных средств обучения по профилю вакансии без дублирования (без дублирования в пунктах 4, 8, 9, 11)	0	1	2	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	2	3	10
11	Количество изданных учебно-методических пособий и методических изданий по профилю вакансии (без дублирования в пунктах 4, 8 – 10)	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	5	6	1	6	7	5
12	Количество выпускных квалификационных работ (ВКР) обучающихся, занявших призовые места во всероссийских и международных конкурсах, а также выполненных в формате стартапа, руководителем которых является преподаватель	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	1	3	4	15
13	Руководство программами дополнительного профессионального образования по профилю вакансии (без дублирования в пункте 6)	0	1	2	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	2	3	5
14	Количество разработанных образовательных продуктов дополнительного профессионального образования, которые были реализованы, по профилю вакансии (без дублирования в пункте 4)	0	1	2	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	2	3	5

15	Количество реализованных образовательных активностей дополнительного профессионального образования по профилю вакансии (без дублирования в пункте 3)	0	1	2	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	2	3	5
Научно-исследовательская деятельность (5 лет)																	
16	Количество научных публикаций по профилю вакансии, индексируемых в библиографических базах данных Scopus и/или Web of Science (без дублирования в пунктах 17, 18, 20, 24 – 26)	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	3/2	4/3	1	5/4	6/5	25
17	Количество научных статей по профилю вакансии, опубликованных в научных журналах перечня ВАК РФ (без дублирования в пунктах 16, 18, 20, 24 – 26)	0	1	2	0	1	2	1	2	4	1	5	6	1	6	7	10
18	Количество научных статей по профилю вакансии, опубликованных в рецензируемых научных журналах, индексируемых в библиографической базе данных РИНЦ РФ (без дублирования в пунктах 16, 17, 20, 24 – 26)	1	2	3	1	2	3	1	5	6	1	6	7	1	7	8	5
19	Количество зарегистрированных результатов интеллектуальной деятельности (РИД) по профилю вакансии	0	0	1	0	0	1	1/0	2/1	3/2	1	3/2	4/3	1	4/3	5/4	10
20	Издание монографий и иных глав/разделов* в монографиях (без дублирования в пунктах 16 – 18)	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	1	2	4	15
21	Уровень h-индекса (индекса Хирша) в РИНЦ	0	1	2	0	1	2	0	1	2	1	4	5	1	6	7	5
22	Уровень h-индекса (индекса Хирша) в Scopus	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1/0	2/1	3/2	1	3	5	15
23	Уровень h-индекса (индекса Хирша) в Web of Science	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1/0	2/1	3/2	1	3	5	15
24	Количество публикаций обучающихся, выполненных под руководством преподавателя, опубликованных в Scopus и/или Web of Science (без дублирования в пунктах 16 – 18, 25, 26)	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	1	3	4	15
25	Количество статей обучающихся, выполненных под руководством преподавателя, опубликованных в научных журналах Перечня ВАК РФ (без дублирования в пунктах 16 – 18, 24, 26)	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	10
26	Количество статей обучающихся, выполненных под руководством преподавателя, опубликованных	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	3	4	1	4	5	5

	в РИНЦ РФ (без дублирования в пунктах 16 – 18, 24, 25)																
27	Количество устных докладов на всероссийских или международных научных мероприятиях по профилю вакансии	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	1	3	4	10
28	Количество выигранных всероссийских или международных творческих и иных конкурсов, наличие персональных выставок	1	2	3	1	2	3	1	3	4	1	4	5	1	5	6	5
29	Количество лиц, защитивших кандидатские и/или PhD диссертации под непосредственным руководством преподавателя	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1	2	3	10
30	Количество лиц, защитивших докторские диссертации под непосредственным руководством преподавателя в качестве научного консультанта	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	1	2	15
31	Руководство / участие в научно-исследовательских и опытно-конструкторских проектах (гранты, хозяйственные договоры и др. виды) на возмездной основе	0	1/0	2/1	0	1/0	2/1	1/0	2/1	3/2	1	3/2	4/3	1	4/3	5/4	15
32	Количество обучающихся, привлеченных в рамках грантов и хозяйственных договоров в составе научного коллектива	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	1	4	5	10
33	Членство в диссертационных советах и редакционных коллегиях	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	0	1	2	10
34	Присвоение ученой степени кандидата наук / PhD	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	-	0	1	-	10
35	Присвоение ученой степени доктора наук	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	-	0	1	-	15
36	Присвоение ученого звания	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	-	0	1	-	10

Организационная и воспитательная деятельность (5 лет)

37	Руководство обучающимися, получившими гранты на конкурсной основе (в том числе именные стипендии)	0	1	2	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	2	3	5
38	Количество обучающихся, руководителем которых является преподаватель, занявших призовые места во всероссийских и международных конкурсах и олимпиадах (в том числе World Skills, спортивных и творческих)	0	1	2	0	1	2	0	1	2	1	3	4	1	3	4	10

39	Наставничество/менторство/кураторство студенческих групп при реализации партнерских проектов, научных студенческих сообществ. Организация студенческих кружков, секций и клубов различной направленности. Руководство проектной деятельностью обучающихся	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	10
40	Руководство сборной командой вуза по виду спорта	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	2	3	1	2	3	10
41	Количество проведенных индивидуальных или групповых тьюториалов	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	10
42	Участие в организации и проведении олимпиад, профессиональных соревнований, конференций, спортивно-массовых мероприятий всероссийского или международного уровня, сезонных школ, в том числе в качестве организатора – члена организационного комитета, организатора – члена программного комитета, организатора – главного редактора, внешнего эксперта, члена жюри и др.	0	1	2	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	2	3	15
43	Участие в мероприятиях вуза, направленных на работу с абитуриентами и выпускниками (день карьеры, день открытых дверей и т.д.)	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	3	4	1	3	4	5
44	Разработка и реализация программ дополнительного образования для школьников. Организация проектной деятельности для школьников. Организация и проведение соревнований, мастер-классов, научно-популярных лекций для педагогов, детей и родителей	0	1	2	0	1	2	1	2	3	1	4	5	1	4	5	10

Экспертная деятельность (5 лет)

45	Работа в научно-методических советах и комиссиях при государственных и муниципальных органах и учреждениях, научных, образовательных, а также профильных общественных организациях, комиссиях, рабочих группах в качестве внешнего эксперта (в том числе членство в ДВ РУМЦ, ФУМО, АИОР и др.) по направлению деятельности	0	1	2	0	1	2	0	1	2	0	1	2	0	1	2	10
----	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

46	Подготовка экспертных заключений для государственных и муниципальных органов и учреждений, организаций всех форм собственности по их запросам	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	10
47	Участие в работе советов, комиссий, рабочих и проектных групп школы/филиала/университета без учета комиссий, действующих в рамках реализации учебного процесса	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	1	2	3	5
48	Получение почетного звания или государственной награды	0	1	2	0	1	2	0	1	2	0	1	2	0	1	2	5
49	Наличие опыта работы в профессиональной деятельности (в годах) по профилю вакансии	0	0	1	0	0	1	0	1	2	1	2	3	1	2	3	10

